

| |
|---|
| Cadre de classement des archives communales d'après l'arrêté du 31 décembre 1926 |
|---|

Archives antérieures à 1790

- AA Actes constitutifs et politiques de la commune, correspondance générale
- BB Administration communale
- CC Finances et contributions
- DD Biens communaux, eaux et forêts, travaux publics, voirie
- EE Affaires militaires
- FF Justice et police
- GG Cultes, instruction publique, assistance publique
- HH Agriculture, industrie, commerce
- II Divers (tabellionnages municipaux, dons, cartes et plans)

Archives postérieures à 1790

- A *Bulletin des lois, Journal officiel*
- B Recueil des actes administratifs
- C Ouvrages et revues d'administration
- D Administration générale de la commune (registres de délibérations, arrêtés du maire, affaires générales, contentieux)
- E État civil
- F Population, affaires économiques (commerce, industrie, agriculture), travail
- G Contributions, cadastre, rapports avec les administrations financières
- H Affaires militaires
- J Police, hygiène publique, justice
- K Élections, personnel municipal
- L Finances communales
- M Édifices communaux
- N Gestion des biens, exploitation des eaux
- O Travaux publics, voirie
- P Cultes
- Q Aide sociale, prévoyance, établissements hospitaliers
- R Instruction publique, affaires culturelles, sports, tourisme
- S Pièces diverses

Séries ajoutées ultérieurement

- T Permis de construire, urbanisme
- V Intercommunalité
- Z Documents entrés par voie extraordinaire : achats, dons, dépôts (associations, comité des fêtes, école communale, presbytère...)