

PRISE EN MAIN DE L'OUTIL DE CONSULTATION DES RESSOURCES
NUMÉRIQUES

Créer et utiliser votre espace personnel

Créer un espace personnel : pourquoi ?

Les ressources numériques sont librement consultables, que vous ayez un espace personnel ou non.

L'espace personnel de l'outil de consultation vous offre des options supplémentaires :

- Créer des classeurs personnalisés ([voir pages 5 à 7](#)) ;
- Partager ces classeurs ([voir page 6](#)) ;
- Avoir accès aux fonctionnalités d'annotation collaborative ([voir le tutoriel dédié](#))

[Accueil](#) > [Espace personnel](#)

Espace personnel

Bienvenue dans votre espace personnel tuto_archives49.

Vos classeurs

Nom	Ressources	Partage	Date de modification	
Classeur par défaut	0		2 juin 2025	
Dossier de recherche 1	2		27 août 2025	

Vous êtes identifié

[MODIFIER VOTRE COMPTE](#)

[DÉCONNEXION](#)

En savoir plus sur la politique de confidentialité et les conditions générales d'utilisation.

Aide

Ce petit marque-pages présent sur le bord de l'écran vous permet de mettre de côté des pages dans votre espace personnel.

Vous pouvez organiser les pages que vous sélectionnez en créant des classeurs.

Accès à l'espace personnel

Cliquez sur l'icône  ou sur ce [lien](#).

Attention ! Cette icône n'apparaît que lorsque vous naviguez dans les fonds d'archives numérisées (par exemple [les registres paroissiaux et d'état civil](#)), [les inventaires et répertoires](#) et [le catalogue de la bibliothèque](#).



The screenshot shows the website of the Archives départementales de Maine-et-Loire. The header includes the logo, navigation links like 'LES ARCHIVES & VOUS', 'RECHERCHER ET CONSULTER', and 'DÉCOUVRIR ET APPRENDRE', and a search bar. The main content area is titled 'État civil et registres paroissiaux' and contains a detailed historical introduction about civil registers in Maine-et-Loire, starting from 1539. On the right side, there are three filter sections: 'Commune', 'Arrondissement, institution ou paroisse', and 'Type d'acte', each with a search input and a dropdown menu. A blue arrow points to a small person icon in the top right corner of the browser window, which is used for accessing the user's personal space.

Inscription et connexion à l'espace personnel

Sur la page dédiée à l'espace personnel, deux possibilités:

- Se connecter si un compte existe déjà;
- Créer un espace personnel.



Si vous aviez un espace personnel sur l'ancien outil, il vous faut en recréer un nouveau.

[Accueil](#) > [Espace personnel](#)

Connexion à l'espace personnel



Adresse électronique

Mot de passe

SE CONNECTER

[Mot de passe oublié ?](#)

Vous n'êtes pas identifié

Attention : votre panier ne sera pas sauvegardé.

CRÉEZ VOTRE ESPACE PERSONNEL

... ou si vous êtes déjà inscrit

CONNECTEZ-VOUS

... pour retrouver votre panier lors de la prochaine connexion.

[En savoir plus sur la politique de confidentialité et les conditions générales d'utilisation.](#)

Votre classeur

Pour sauvegarder votre classeur et pouvoir accéder à plus de fonctionnalités, vous devez vous inscrire ou, si vous avez déjà un compte, vous connecter.

Votre classeur ne contient aucun document.

Aide

Ce petit marque-pages présent sur le bord de l'écran vous permet de mettre de côté des pages dans votre espace personnel.

Vous pouvez organiser les pages que vous sélectionnez en créant des classeurs.

Pour valider votre inscription, vous devez accepter la politique de confidentialité et les conditions générales d'utilisation (disponibles sur une page dédiée).

Une fois votre espace personnel créé, vous recevrez un message de confirmation par courriel.

[Accueil](#) > [Espace personnel](#)

Inscription à l'espace personnel

Pseudonyme (public)*

Adresse électronique*

Mot de passe*

Confirmez le mot de passe :

Votre mot de passe doit contenir au moins 6 caractères.

[Politique de confidentialité et conditions d'utilisation.](#)

☐ J'accepte les conditions d'utilisation.*

S'INSCRIRE

Vous n'êtes pas identifié

Attention : votre panier ne sera pas sauvegardé.

CRÉEZ VOTRE ESPACE PERSONNEL

... ou si vous êtes déjà inscrit

CONNECTEZ-VOUS

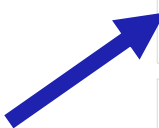
... pour retrouver votre panier lors de la prochaine connexion.

[En savoir plus sur la politique de confidentialité et les conditions générales d'utilisation.](#)

Aide

Ce petit marque-pages présent sur le bord de l'écran vous permet de mettre de côté des pages dans votre espace personnel.

Vous pouvez organiser les pages que vous sélectionnez en créant des classeurs.



Modification et suppression de l'espace personnel

Certains éléments de votre espace personnel sont modifiables : le pseudonyme et la gestion des licences de réutilisation des images, que vous avez acceptées lors de la consultation des fonds d'archives numérisées.

Vous avez aussi la possibilité de supprimer votre compte.

Modifier votre compte

Pseudonyme (public)*

VALIDER

Si vous souhaitez supprimer votre compte (un courriel de confirmation vous sera envoyé) :

SUPPRIMER

Gérer les licences

Nom	
Etalab 2.0	
Propriété intellectuelle	

Vous êtes identifié

MODIFIER VOTRE COMPTE

DÉCONNEXION

[En savoir plus sur la politique de confidentialité et les conditions générales d'utilisation.](#)

Aide

Ce petit marque-pages présent sur le bord de l'écran vous permet de mettre de côté des pages dans votre espace personnel.

Vous pouvez organiser les pages que vous sélectionnez en créant des classeurs.

Création de classeurs

Les classeurs servent à enregistrer des ressources (archives en ligne, références d'ouvrages) repérées sur le site internet.




Un classeur est créé par défaut. Vous pouvez en créer d'autres pour vos différentes recherches  et les supprimer .


[Accueil](#) > [Espace personnel](#)



Espace personnel


Bienvenue dans votre espace personnel tuto_archives49.

Vos classeurs

Nom	Ressources	Partage	Date de modification	
Classeur par défaut	0		2 juin 2025	 





Vous êtes identifié

[MODIFIER VOTRE COMPTE](#)

[DÉCONNEXION](#)

[En savoir plus sur la politique de confidentialité et les conditions générales d'utilisation.](#)

Aide

Ce petit marque-pages présent sur le bord de l'écran vous permet de mettre de côté des pages dans votre espace personnel.

Vous pouvez organiser les pages que vous sélectionnez en créant des classeurs.

Vous pouvez rendre public ou non votre classeur en choisissant son mode de partage :

- Privé : visible seulement depuis votre espace personnel
- Public : visible par les personnes à qui vous partagez le lien du classeur

[Accueil](#) > [Espace personnel](#) > [Ajouter un classeur](#)

Ajouter un classeur

Nom*

Description

Partage*

Privé ☒

Privé ☐

Public ☐

Un classeur privé ne sera visible que depuis votre espace personnel. Si vous choisissez de le rendre public, vous pourrez dès lors communiquer son adresse unique sur la liste de vos classeurs.

VALIDER

 Vous êtes identifié

MODIFIER VOTRE COMPTE

DÉCONNEXION



En savoir plus sur la politique de confidentialité et les conditions générales d'utilisation.

Aide

Ce petit marque-pages présent sur le bord de l'écran vous permet de mettre de côté des pages dans votre espace personnel.

Vous pouvez organiser les pages que vous sélectionnez en créant des classeurs.

Vos classeurs

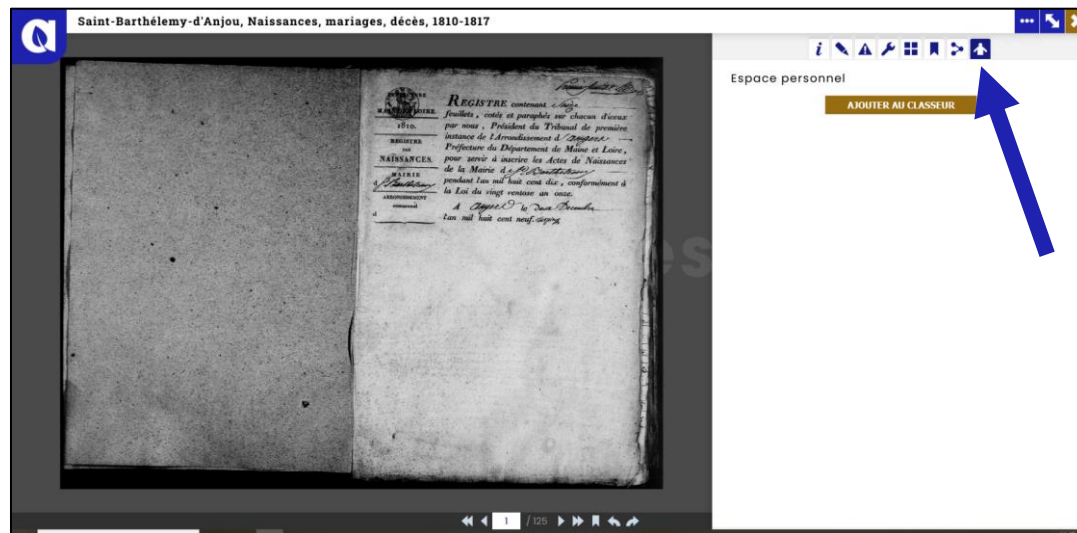
Nom	Ressources	Partage	Date de modification	
Classeur par défaut	0		2 juin 2025	 
Dossier de recherche 1	0	 https://recherche-archives.maine-et-loire.fr/espace-personnel/classeur/documents/show/arko_ep_classeur_68aed25fc2659	27 août 2025	 

Ajout de ressources dans un classeur

Dans un classeur, vous pouvez enregistrer une image trouvée dans les fonds d'archives numérisées, ou la référence d'un ouvrage de la bibliothèque historique, et y ajouter un commentaire.



Il n'est pas possible de mettre des inventaires dans votre classeur.



Épluchard, maison de plaisance du bon roi René. - 1900




AJOUTER AU CLASSEUR






Titres / Autres titres(s)

- Épluchard, maison de **plaisance** du bon roi René

Gestion des ressources enregistrées dans un classeur

Lorsque vous cliquez sur le titre d'un classeur dans votre espace personnel, vous avez accès à la liste des ressources enregistrées.

Pour chacune d'entre elles, vous pouvez ajouter un commentaire , la consulter de nouveau  ou la supprimer .

Nom	Commentaires	Type	Nom de la source	Date d'ajout		
Saint-Barthélemy-d'Anjou, Naissances, mariages, décès, 1810-1817		Image	Etat civil	27 août 2025		
BIB 6594 - Étude des fêtes en Anjou sous l'Ancien Régime / Isabelle Portal. - 1976	<div>Voir les pages 65 et 66</div> <div></div>	Fiche	Bibliothèque	27 août 2025	